

Số: 52./QĐ-MNTTr

Thanh Trường, ngày 12 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban vận động, tiếp nhận tài trợ, viện trợ
Năm học 2020- 2021

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON THANH TRƯỜNG

Căn cứ Quyết định số 04/2015/VBHN-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 3281/BGDĐT-KHTC ngày 27/8/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc chấn chỉnh các khoản thu đầu năm học 2020- 2021;

Văn bản số 1745/SGDĐT-KHTC ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2020-2021;

Văn bản số 1315/UBND-GDĐT ngày 03/9/2020 của UBND thành phố Điện Biên Phủ về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2020-2021.

Thực hiện văn bản số 746/PGDĐT-THCS ngày 07/9/2020 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2020-2021;

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-TMNTTr, ngày tháng 08 năm 2020 của trường mầm non Thanh trường về KH vận động, tài trợ của nhà trường năm học 2020- 2020;

Căn cứ vào kế hoạch nhiệm vụ năm học 2020- 2021 và các nhu cầu nhằm đảm bảo hoàn thành mục tiêu kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của trường mầm non Thanh Trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Thành lập Ban vận động, tiếp nhận ủng hộ, tài trợ cho các hoạt động chăm sóc, giáo dục của trường mầm non Thanh Trường, năm học 2020 - 2021 gồm các ông (bà) có tên trong (Danh sách kèm theo)

Điều 2. Ban vận động, tiếp nhận tài trợ trường mầm non Thanh Trường có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện và giám sát quy trình công tác vận động, tiếp nhận tài trợ đảm bảo nghiêm túc, khoa học, chặt chẽ, dân chủ, công khai, minh bạch và thực hiện đúng quy chế trường mầm non Thanh Trường đã ban hành trong năm học 2020- 2021, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của nhân dân và tuân thủ các quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại điều 1, bộ phận tài vụ và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quyết định này. Ban vận động và tiếp nhận ủng hộ, tài trợ tự giải thể khi hoàn thành nhiệm vụ. /

Nơi nhận:

- Như Điều 1;

- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Mai

**DANH SÁCH BAN VẬN ĐỘNG VÀ TIẾP NHẬN TÀI TRỢ
CHO NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2020- 2021**

(Kèm theo QĐ số 52/QĐ-TMNTTr, ngày 11 tháng 10 năm 2020)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Chức danh
1	Đỗ Thị Mai	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bà Phạm Thị Hiền	P. Hiệu trưởng	Phó ban
3	Bà Trần Thị Hằng	Trưởng ban đại diện CMHS	Phó ban
4	Bà Đặng Thị Hậu	Tổ trưởng CM	Thư ký
5	Đặng Thị Hải Yến	P. Hiệu trưởng	Phó ban
6	Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm	Trưởng ban TTND+ GVCN	Ủy viên
7	Bà Vũ Thị Hồng Thắm	Kế toán	Ủy viên
8	Bà Nguyễn Thị Phương	Thủ quỹ	Ủy viên
9	Bà Lê Thị Kim Oanh	GVCN lớp MG lớn A2	Ủy viên
10	Bà Nguyễn T Tuyết Chinh	GVCN lớp MG lớn A3	Ủy viên
11	Bà Nguyễn Thị Năm	GVCN lớp MG nhỏ A1	Ủy viên
12	Bà Vàng Thị Kim Hoi	GVCN lớp MG nhỏ A2	Ủy viên
13	Bà Đoàn Thị Thủy	GVCN lớp MG nhỏ A3	Ủy viên
14	Bà Đặng Thị Dinh	GVCN lớp MG bé A1	Ủy viên
15	Bà Trần Thị Ánh	GVCN lớp MG bé A2	Ủy viên
16	Bà Thái Thị Tuất	GVCN lớp MG bé A3	Ủy viên
17	Bà Dương Thị Thu Hiền	GVCN lớp nhà trẻ lớn A1	Ủy viên
18	Bà Nguyễn Thị Biên	GVCN lớp nhà trẻ lớn A2	Ủy viên
19	Bà Trần Thị Hường	GVCN lớp nhà trẻ lớn A3	Ủy viên
20	Lê Thị Hoa	GVCN Lớp mẫu giáo ghép	Ủy viên
21	Ngô Thị Tính	Ban CMHS Lớp MG lớn A1	Ủy viên
22	Triệu Thị Hằng	Ban CMHS Lớp MG lớn A2	Ủy viên
23	Phạm Thị Quỳnh	Ban CMHS Lớp MG lớn A3	Ủy viên
24	Trần Thị Thanh Quỳnh	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A1	Ủy viên
25	Hoàng Thị Mỹ	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A2	Ủy viên
26	Lã Thị Hương	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A3	Ủy viên
27	Quảng Thị Duyên	Ban CMHS Lớp MG bé A1	Ủy viên
28	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Ban CMHS Lớp MG bé A2	Ủy viên
29	Mào Thị Yến	Ban CMHS Lớp MG bé A3	Ủy viên
30	Vũ Huy Hữu	Ban CMHS Lớp nhà trẻ lớn 1	Ủy viên
31	Lường Thị Thu	Ban CMHS Lớp nhà trẻ lớn 2	Ủy viên
32	Lò Thị Lúc	Ban CMHS Lớp MG ghép	Ủy viên

(Danh sách trên có 33 thành viên)



**DANH SÁCH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ TRONG BAN VẬN ĐỘNG, TIẾP
NHẬN TÀI TRỢ CHO NHÀ TRƯỜNG**

(Kèm theo Quyết định số 52/QĐ-TMNTTr, ngày 19 tháng 10 năm 2020)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công	Nhiệm vụ cụ thể
1	Đỗ Thị Mai	Hiệu trưởng	Trưởng ban	Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm toàn diện việc quản lý và sử dụng các khoản thu trong nhà trường: - Ra quyết định thành lập ban vận động, tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cho các thành viên - Xây dựng quy chế quản lý các khoản thu từ vận động tài trợ. - Kiểm tra, giám sát chặt chẽ các nghiệp vụ thu chi và ký duyệt vào các chứng từ thu chi theo đúng nguyên tắc tài chính kế toán. - Công khai minh bạch các khoản thu chi theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT vào đầu năm học, kết thúc năm học và khi có yêu cầu của phụ huynh học sinh và các cấp quản lý. - Báo cáo kết quả thực hiện các khoản thu chi trong năm học với phụ huynh học sinh, cơ quan quản lý các cấp.
2	Phạm Thị Hiền	P.Hiệu trưởng	Phó ban	- Có trách nhiệm Theo dõi, giám sát các khoản tài trợ chung của nhà trường, giám sát việc thu, chi của nhà trường.
3	Đặng Thị Hải Yến	P.Hiệu trưởng	Phó ban	- Có trách nhiệm đôn đốc, theo dõi các khoản tài trợ của khối phụ trách
4	Đặng Thị Hậu	Phó CTCD	Thư ký	- Giám sát việc quản lý và sử dụng các khoản thu ,chi chung của nhà trường
5	Trần Thị Hằng	Trưởng ban đại diện CMHS	Phó ban	- Tham gia xây dựng kế hoạch VĐ tài trợ. - Phối hợp với nhà trường tiếp nhận các khoản vận động tài trợ. - Giám sát việc quản lý và sử dụng tài trợ của nhà trường, các khoản thu thỏa thuận giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.
6	Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm	Trưởng ban TTND	Thành viên	- Giám sát việc thu tiền của giáo viên chủ nhiệm các lớp, giám sát việc thu, chi chung của nhà trường. Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận tài trợ của lớp Mẫu giáo lớn A1
7	Bà Vũ Thị Hồng Thắm	Kế toán	Thành viên	- Xây dựng dự toán thu, chi; Xây dựng các biểu mẫu hướng dẫn thực hiện. - Mở đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. - Hoàn thiện các bảng biểu công khai theo quy định. - Thực hiện công tác thống kê, báo cáo, quyết toán định kỳ (theo tháng, quý, kỳ,

				năm) hoặc đột xuất khi được Hiệu trưởng hoặc cấp trên yêu cầu.
8	Bà Nguyễn Thị Phương	Thủ quỹ	Thành Viên	- Chịu trách nhiệm tiếp nhận chung công tác tài trợ của nhà trường. - Mở đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. - Quản lý quỹ chặt chẽ, thu chi đủ chứng từ theo khi có phê duyệt của chủ tài khoản.. - Kiểm tra chứng từ, phiếu xuất nhập vật tư trước khi xuất nhập. - Theo định kì giao nộp đầy đủ chứng từ thu chi đã hoàn thành cho kế toán, đối chiếu khớp với kế toán.
9	Bà Lê Thị Kim Oanh	GVCN lớp MG lớn A2	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo lớn A2
10	Bà Nguyễn Tuyết Chinh	GVCN lớp MG lớn A3	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo lớn A3
11	Bà Nguyễn Thị Năm	GVCN lớp MG nhỡ A1	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo nhỡ A1
12	Bà Vàng Thị Kim Hoi	GVCN lớp MG nhỡ A2	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo nhỡ A2
13	Bà Đoàn Thị Thủy	GVCN lớp MG nhỡ A3	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo nhỡ A3
14	Bà Trần Thị Ánh	GVCN lớp MG bé A2	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo bé A1
15	Bà Đặng Thị Dinh	GVCN lớp MG bé A2	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo bé A2
16	Bà Thái Thị Tuất	GVCN lớp MG bé A3	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp Mẫu giáo bé A3
17	Bà Dương Thị Thu Hiền	GVCN lớp nhà trẻ lớn A1	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp nhà trẻ lớn A1
18	Bà Nguyễn Thị Biên	GVCN lớp nhà trẻ lớn A3	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp lớp nhà trẻ lớn A1
19	Nguyễn Thị Hường	GVCN lớp nhà trẻ lớn A3	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của lớp lớp nhà trẻ lớn A3
20	Bà Lê Thị Hoa	Lớp Mẫu giáo ghép bản Mớ	Thành Viên	Có trách nhiệm vận động và tiếp nhận, theo dõi các khoản tài trợ của Lớp Mẫu giáo ghép bản Mớ

21	Ngô Thị Tính	Ban CMHS Lớp MG lớn A1	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
22	Triệu Thị Hằng	Ban CMHS Lớp MG lớn A2	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
23	Phạm Thị Quỳnh	Ban CMHS Lớp MG lớn A3	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
24	Trần Thị Thanh Quỳnh	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A1	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
25	Hoàng Thị Mỹ	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A2	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
26	Lã Thị Hương	Ban CMHS Lớp MG nhỏ A3	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
27	Quảng Thị Duyên	Ban CMHS Lớp MG bé A1	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
28	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Ban CMHS Lớp MG bé A2	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
29	Mào Thị Yến	Ban CMHS Lớp MG bé A3	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
30	Vũ Huy Hữu	Ban CMHS Lớp nhà trẻ lớn A1	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
31	Lường Thị Thu	Ban CMHS Lớp nhà trẻ lớn A2	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ
32	Lò Thị Lúc	Ban CMHS Lớp nhà trẻ lớn A3	Thành Viên	Có trách nhiệm phối hợp với GVCN lớp vận động, tiếp nhận và theo dõi các nguồn tài trợ

Danh sách trên có 32 thành viên của Ban vận động, tiếp nhận các nguồn tài trợ của Trường mầm non Thanh Trường năm học 2020- 2021./.

HIỆU TRƯỞNG



Đỗ Thị Mai

[Faint, illegible handwritten text or signature]